

Pour l'administration :

Sont présents Mme Clarac (Secrétaire Générale), Mme Abeilhé (secrétaire de séance), Mme Bousquet (Conseillère de prévention départementale), M. Claverie (Assistant de prévention de la DSDEN).

Sont excusés M. Briand (Inspecteur d'Académie), M. Laveilghé (Inspecteur Santé et Sécurité), Mme Barrau (Conseillère de prévention académique), Mme Giacometti (Médecin de prévention).

Pour la FSU : sont présents Mmes Bronner, Gasulla, Richardeau, Rigal et M. Estalrich ; est excusée Mme Aribaud.

Pour l'UNSA-Education : sont présents Mmes Gonzalès, Guézenec, Sans, Voignier et M. Indart; sont excusés Mme Ferrigno et Piquemal et M. Mazzonetto.

M. Casanova participe à la réunion car il sera l'an prochain l'assistant de prévention de la DSDEN en remplacement de M. Claverie qui part à la retraite.

1. Approbation du PV du CHSCT-SD 09 du 4 février 2016

La FSU demande un ajout au compte-rendu de la visite de la DSDEN, à savoir que des personnels aient fait remonter qu'il y a de trop nombreuses réunions parfois peu efficaces. Dans le cadre du questionnaire, c'était l'un des points négatifs pointés par les personnels. Il est important que cela figure de façon précise dans le cadre du PV.

En ce qui concerne les PV des instances, Mme la Conseillère départementale de prévention est chargée de l'envoi à tous les membres du CHSCT.

Au sujet de l'envoi et de la réception de mails, la FSU en profite pour faire remarquer que cela devient une réelle problématique au sein de l'Education Nationale qu'il faudra que le CHSCT traite très prochainement. En effet, il y a un empiètement de l'espace privé par les messageries, que ce soit pour le personnel administratif ou pour le personnel enseignant.

**2. Rappel des procédures de visite par les membres du CHSCT-SD
(membres et statut des personnels)**

Mme Clarac rappelle l'article 52 du décret de 1982 qui pointe que la délégation des visites doit rester la même du début à la fin des travaux.

3. Suite de la visite DSDEN 09

⇒ Suite à la visite, une restitution des travaux du CHSCT-SD au personnel de la DSDEN a eu lieu le 25 mars, suivie d'un temps d'échange.

⇒ Par ailleurs, des préconisations ont été mises en œuvre :

- ◆ Des relevés de température et des régulations ont été effectués dans les bureaux ;
- ◆ Une société a été mandatée afin de changer les volets défectueux ;
- ◆ A été abordée l'installation de l'ascenseur. Les crédits sont à ce jour débloqués. Doit être maintenant décidé où il sera installé. Cette installation sera également l'occasion de faire des travaux à l'entrée du bâtiment.
- ◆ En ce qui concerne l'efficacité des réunions, les relations avec la hiérarchie, l'autonomie dans le travail, l'interruption des tâches effectuées, Mme Clarac a fait le point avec les chefs de service et de division. Ensuite, chaque chef de service ou de division fera le point avec les personnels de son propre service afin d'améliorer les situations.

L'UNSA-Education demande s'il est possible que l'une des préconisations soit que les réunions de travail n'ait pas lieu après 17H/17H30. Mme Clarac répond qu'il n'y a aucune réunion après 17H/17H30.

Les deux syndicats indiquent que les remontées des questionnaires font pourtant état de réunions tardives. Mme Clarac indique ne pas comprendre puisque M. Briand est très attentif à ce que les réunions ne soient pas tardives.

3. Suite de la visite DSDEN 09 (suite)

La FSU fait état d'un problème plus large auquel il faut réfléchir à savoir l'efficacité des réunions. Mme Clarac indique que, selon elle, les réunions sont efficaces. La FSU indique qu'il faut tenir compte du ressenti des personnels.

- ◆ Lieu de restauration : il n'est pas assez grand mais Mme Clarac précise que les personnels peuvent déjeuner au lycée.
- ◆ Lieu de détente : il est difficile de trouver un lieu dédié dans les locaux.
- ◆ Internet : M. Claverie indique que la problématique n'est pas résolue et s'est même aggravée. En effet, il y a des problèmes au niveau des serveurs du rectorat, ce qui impacte toute l'académie. Ainsi, le rectorat ne peut actuellement fournir qu'une capacité de 4 MO pour tous les personnels de l'IA. Cette connexion pourrait passer à 8 MO. Mais il y a également des problèmes de liaison entre les services de l'IA et l'extérieur. Selon lui, les personnels de l'IA sont actuellement dans l'impossibilité de travailler.

La FSU indique que lors de la visite de la DSDEN, cette problématique est ressortie très vivement : en effet, des personnels ont dit être très perturbés dans leur condition de travail par ces problèmes techniques.

- ◆ Registres : Mme Clarac a expliqué au personnel les différents registres et leur utilité.
- ◆ Document sur l'ergonomie des postes de travail : le rectorat a envoyé à la DSDEN un document concernant cette thématique. Il a été présenté aux personnels. Il sera transmis aux membres du CHSCT.

4. Suite à la délégation d'analyse de situation au collège de Saverdun

- ⇒ Le 14 avril à 17 heures, la délégation va présenter à tous les personnels du collège de Saverdun les conclusions de l'analyse de la situation suite au suicide d'une professeur de lettres.
- ⇒ **Les représentants des deux syndicats demandent qu'une réflexion soit mise en place afin de définir des modalités d'informations des personnels des établissements concernés suite à la mise en place de telle délégation.**

5. Compte rendu de la visite du lycée polyvalent Pyrène

Site du Castella

- ⇒ Les registres ont été présentés : le DUER est présent mais non mis à jour. Le registre de danger grave et imminent est absent. Les autres registres sont à jour.
- ⇒ Du matériel de nettoyage est stocké dans les toilettes pour les personnels handicapés.
- ⇒ Dans les laboratoires, certains produits ne sont pas étiquetés. Il faut également faire l'inventaire des produits non utilisés ou des produits cancérogènes, mutagènes et reprotoxiques et les jeter.
- ⇒ Les déchets du laboratoire sont entreposés dans une salle de classe. Il est urgent de créer un local annexe pour la gestion des déchets.
- ⇒ Il y a du matériel cassé entreposé dans le gymnase. Il faut impérativement l'enlever.
- ⇒ Le local pour les agents est très exigu et situé dans le sous-sol du bâtiment.
- ⇒ Il fait très froid dans les bureaux du secrétariat du Proviseur.
- ⇒ 50 questionnaires nous sont parvenus. Ils font remonter :
 - ◆ des difficultés importantes de stationnement aux environs de l'établissement, des problèmes de sécurité par rapport à l'extérieur (intrusion), des effectifs chargés vécus comme difficiles, le manque d'espace de travail personnel (salle des professeurs très petites pour le nombre de personnels)...
 - ◆ de bonnes relations avec les élèves, entre enseignants, avec la hiérarchie, le respect des emplois du temps ; un bon climat social dans l'établissement ; un épanouissement dans le travail satisfaisant.
 - ◆ 18 personnels disent souffrir de troubles musculo-squelettiques ; 13 personnels de problèmes oculaires consécutifs au travail sur écran.
 - ◆ Les personnels contractuels font état de la difficulté de leur situation : précarité, bas salaire...



Irénée Cros

- ⇒ Les registres : le registre danger grave et imminent est absent. Tous les autres registres sont présents.

5. Compte rendu de la visite du lycée polyvalent Pyrène (suite)

⇒ 18 questionnaires ont été renseignés. Ils font état :

- ◆ De relations satisfaisantes avec les élèves, avec les parents, avec la hiérarchie et entre collègues, d'un bon climat social au sein de l'établissement.
- ◆ de problèmes de stationnement , de temps de concertation peu satisfaisant, de problèmes d'hygiène dans les locaux, d'espaces dédiés à la détente peu satisfaisants.
- ◆ 13 collègues font remonter qu'ils souffrent de troubles musculo-squelettiques.

La délégation tient à souligner la qualité de l'accueil qui lui a été réservée. Les débats ont été très courtois et l'établissement a pris les préconisations du CHSCT comme des améliorations à apporter.

6. Programmations des visites et des groupes de travail

⇒ Visite de l'EREA de Pamiers

L'UNSA-Education revient sur le déroulement du choix de faire ou non une visite à l'EREA.

La FSU souhaite préciser que la visite a été demandée par sa délégation dès le CHSCT du 15 octobre 2015 au regard des difficultés déjà rencontrées par les personnels. Cette visite avait été votée à l'unanimité (7 voix pour) et devait avoir lieu courant février. Lors du CHSCT du 4 janvier 2016, l'UNSA-Education a demandé le report de la visite en attente des travaux du CTA. La FSU avait insisté pour demander que cette visite soit maintenue car la situation au sein de l'établissement de Pamiers se dégradait.

La visite est actée pour le lundi 23 mai. Les personnels de l'EREA seront entendus par les représentants de la FSU et de l'UNSA-Education à partir de 12H dans l'établissement. La visite démarrera à 14H.

⇒ Groupe de travail : enfants en difficulté et/ou situation de handicap et les conditions de travail des personnels liées à leur accueil

L'UNSA-Education indique qu'il est nécessaire d'avoir des informations précises de la part de l'administration. Mme Clarac indique qu'à ce jour seulement une partie des informations est remontée.

Le groupe de travail aura lieu le 2 juin au matin.

⇒ Groupe de travail : rythmes scolaires et les conditions de travail.

La FSU demande que ce thème soit l'un des axes de travail prioritaire pour la rentrée 2016/2017. Un groupe de travail sera calé tôt dans l'année afin de rédiger une enquête à destination des enseignants.

⇒ CHSCT-SD 09 : bilan. Ce bilan aura lieu le 4 juillet. Pourront être définis les dates des CHSCT de l'année avec des dates de repli ainsi que des axes de travail pour l'année.

7. Etats des saisines

⇒ Il y a eu une saisine du CHSCT par l'ITEP de la Tour du Criou. Mme Clarac indique que Monsieur de la Cruz s'occupe de la situation.

⇒ La FSU demande si M. le président a répondu aux quatre saisines faites par les personnels lors du précédent CHSCT. En effet, il serait souhaitable que les personnels aient une réponse personnelle. Cela n'a pas été fait. Il est donc acté que la secrétaire du CHSCT écrira chaque fois aux personnels qui ont saisi le CHSCT afin de leur faire part des décisions de l'instance.

Questions diverses

1. Demande d'un groupe de travail afin d'évaluer les conséquences de la réforme du collège sur les conditions de travail (FSU). A voir à la rentrée.
2. Qu'en est-il de l'attache prise par Mme la Secrétaire Générale auprès du collège de Seix pour les documents DTA (Diagnostic Technique Amiante) ? (FSU) Une société a été mandatée par la mairie afin de faire le diagnostic.
3. Informations concernant le CHSCT dans les réunions de pré-rentrée (Unsa-Education). Mme Clarac annonce que cela sera fait.